



ALL.CIRC.17 N.2
PROCEDURA VIAGGI / USCITE DIDATTICHE

Si rimanda al Regolamento dei viaggi e delle uscite didattiche approvato dal Collegio Docenti e dal Consiglio d'Istituto nell'a.s.2012-2013 e pubblicato nel sito della scuola.

Si precisa:

1. Il docente referente del viaggio/uscita compila la scheda e la inoltra via mail al Dirigente prima del Collegio di Ottobre. La scheda è obbligatoria ai fini della presentazione del viaggio al Collegio/Consiglio d'istituto e dell'effettuazione della stessa.
 2. Il docente referente illustra e condivide il viaggio/uscita nei consigli di classe di ottobre.
 3. Il docente referente cura l'informazione alla classe e alla famiglia, cura il ritiro dalla segreteria, sig.ra Carmen, dei bollettini per il versamento, raccoglie i permessi della famiglia; **solo e soltanto** il referente cura i rapporti con la segreteria, non gli studenti.
 4. Il termine ultimo per la programmazione dei viaggi culturali/scambi/uscite didattiche di 1 o più giorni è ottobre, come sopra riportato.
 5. Il Collegio docenti di fine ottobre approva la programmazione dei viaggi/scambi/gite/uscite didattiche anche in fase di previsione, senza cioè una dichiarata data di partenza ma solo un generico periodo di svolgimento.
 6. Le uscite professionali di un giorno a fiere, mostre, ditte si accetteranno in itinere solo se nuove e non programmabili.
 7. Il consiglio di classe deve sempre accettare e verbalizzare la proposta di uscita/gita/scambio/prima della delibera del Collegio Docenti di ottobre.
 8. Proposte di scambi/gite/uscite in itinere, che non confliggano con il regolamento approvato, debbono sempre avere l'approvazione verbalizzata del consiglio di classe coinvolto.
- Si ricorda che in ogni proposta di uscita/gita/scambio è obbligatorio indicare un docente di sostituzione che non sia disponibile in contemporanea con altre gite/uscite/scambi.
- In presenza di alunno H la disponibilità del docente di sostegno è condizione obbligatoria per lo svolgimento della gita/uscita/scambio a meno che non si decida diversamente, insieme al genitore e al docente di sostegno.

Il Dirigente Scolastico
Francesca Subrizi