



Desenzano d/G. 20/06/2019

VERBALE N.11 del 14 GIUGNO 2019

In data 14/06/2019, alla ore 14,30, si riunisce il Consiglio di Istituto previa convocazione del Presidente, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Verifica e modifica al Programma annuale;
3. Delibera accordo supplenze UST, progetti e convenzioni presentate;
4. Nuovi progetti a.s. 2019/20;
5. Varie;

Sono Presenti:

			ASSENTI	PRESENTI
Prof.ssa	SUBRIZI Francesca	Dirigente scolastico		X
Prof.ssa	SCARANO ANGELINA	Docente		X
Prof.	RUSSO LUCIANO	Docente		X
Prof.ssa	AVIGO PATRIZIA	Docente		X
Prof.ssa	LICCHELLI GINA	Docente		X
Prof.ssa	TERZARIOL MARIA LUISA	Docente		X
Prof.ssa	GOSETTI FRANCESCA	Docente		X
Prof.	MIGNONE ALESSANDRO	Docente		X
Prof.	BERTONI RODOLFO	Docente		X
Sig.	BIANCHI RICCARDO	Studente	CLASSE 5E	X
Sig.	BELLENTANI ALICE	Studente	CLASSE 5E X	
Sig.	BENEDETTI GIACOMO	Studente	CLASSE 5E	X
Sig.	PJETRI ANTONIO	Studente	CLASSE 3I X	
Sig.	CARAMBELLA ANGELO	Genitore		X
Sig.ra	TRAPANI ROBERTA	Genitore – Vice pres.		X
Sig.ra	CACCIOLA LIONELLA	Genitore- Presidente		X
Sig.	RIZZUTO CARMINE	Ass.tecnico		X
Sig.	LANZILLOTTA ANDREA	Ass.Tecnico		X

E' presente la DSGA, invitata.



Constatata la validità della riunione si passa a discutere l'ordine del giorno:

- 1) Viene chiesta l'approvazione del verbale n.º 10 del 21/05/2019 che era già stato pubblicato sul sito. Il Consiglio, avendone presa visione, lo approva.
- 2) Verifica e modifica al Programma annuale;
La DSGA, invitata alla presente riunione, comunica ai presenti che tutti gli allegati inerenti la verifica del Programma annuale 2019 sono stati pubblicati nella sezione riservata del Consiglio di Istituto affinché tutti i consiglieri potessero visionarli. I presenti danno conferma dell'avvenuta presa visione.
La DSGA comunica che, unitamente al dirigente scolastico ha provveduto, prima dell'inizio degli esami di stato, ad effettuare la verifica del P.A. di cui all'art. 10 del nuovo regolamento di contabilità. Si è stilata una relazione, allegata al presente verbale, che viene letta a tutti i consiglieri. Da essa emerge che gli obiettivi prefissati nel P.A. sono stati raggiunti ma non ancora definiti in quanto altri impegni verranno assunti in questa fine di anno scolastico sia per i pagamenti al personale che per manutenzioni da fare.
Comunque, visti i finanziamenti pervenuti dopo l'approvazione del P.A., si è provveduto ad effettuare una variazione come indicato sia nella relazione che nel modello F.
Dopo l'esposizione e i chiarimenti della DSGA

Il Consiglio di Istituto, ai sensi dell'art. 10 del D.L.GS. 129/2018, verificate le disponibilità finanziarie dell'Istituto, vista la Relazione sullo stato di Attuazione del Programma Annuale e preso atto che si sono rese necessarie alcune modifiche al programma Annuale E.F.2019, delibera all'unanimità di procedere con l'assestamento del Programma Annuale E.F. 2019 secondo l'allegato modello H bis alla data del 12/06/2019 anche con l'approvazione delle variazioni apportate ad oggi.

Delibera n. 1 del 14/06/2019

- 3) Delibera accordo supplenze UST, progetti e convenzioni presentate:
La D.S. comunica che il CIPIA di Gavardo ha proposto un protocollo di intesa per l'accoglienza degli alunni che hanno compiuto il quindicesimo anno d'età e/o per gli alunni neo arrivati. La scuola intende aderire.
Il Prof. Bertone propone che gli interventi di alfabetizzazione degli alunni stranieri vengano fatti al di fuori dell'orario delle lezioni, come per gli sportelli, a partire dalle ore 14,00, e che però la frequenza dei corsi sia obbligatoria per gli alunni almeno fino al raggiungimento della lingua italiana almeno al livello A 2. Il Consiglio si dichiara d'accordo.
Altro protocollo è pervenuto dal UST di Brescia ed è relativo alla sostenibilità ed all'ambiente. La scuola intende aderire.
L'UST di Brescia ha inviato un accordo di rete, da fare con tutte le scuole della provincia, relativo alle nomine dei supplenti da effettuarsi per il nuovo anno scolastico. L'ufficio scolastico ha presentato un nuovo programma che potrebbe permettere una convocazione centralizzata, in un'unica sede e negli stessi tempi, e la relativa nomina al personale docente ed ATA in modo veloce e sicuro con notevole risparmio di tempo per tutte le segreterie scolastiche. La scuola dovrebbe versare un contributo di € 100,00 per l'adesione e, condizione essenziale, l'adesione dovrà essere della totalità delle scuole della provincia.
La prof.ssa Gosetti chiede delibera per la nomina della prof.ssa Dalia in sostituzione del prof. Galantino- tutor nell'ambito del modulo 3 del progetto PON "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico.

Il Consiglio è pienamente d'accordo e delibera tutti i punti in elenco .

Delibera n. 2 del 14/06/2019



4) Nuovi progetti a.s. 2019/20:

Il prof. Bertoni propone il progetto L2 in orario extra curricolare al fine di garantire una più articolata presenza degli alunni che necessitano del rinforzo della lingua italiana.

Il prof. Mignone illustra il progetto presentato in altra riunione dal referente della banca etica. Il prof. Farà la scheda progetto dopo averlo presentato anche in collegio.

Si ripropongono i progetti che prendono avvio ad inizio anno scolastico e che non possono attendere la delibera di fine ottobre: baby parking, studenti vigili, il PAI viene illustrato dalla prof.ssa Scarano, si conferma la stesura del RAV da parte del comitato di valutazione, lo stesso verrà pubblicato nel sito non appena il MIUR lo renderà pubblico.

Si introduce il progetto PON in ambito di competenze digitali, già a suo tempo illustrato in collegio (circa due anni or sono) nel momento in cui si era presentata candidatura. Il MIUR ha dato conferma dell'inclusione della nostra scuola nel finanziamento. Referenti di progetto i proff. Sensi e Manfellotto. Il consiglio delibera all'unanimità. **DELIBERA N. 3**

5) Varie:

La Dirigente, comunica che, relativamente al leasing dei PC Apple del laboratorio 2 si è contattata una grossa ditta di Bari con sede anche a Verona, la C & C Consulting, che ci ha proposto un preventivo senza intermediazione della finanziaria e che ha anche un importo di poco inferiore al precedente della ditta Rekordata. Si sono presi i relativi contatti e si provvederà a fare l'ordine per avere il laboratorio funzionante con l'avvio del nuovo anno scolastico.

La Dirigente comunica che dopo la chiusura degli scrutini, sono confermate le 57 classi nel 2019/20; è stato proposto l'accorpamento della seconda e terza Q, in ragione del basso numero degli alunni circa 22 e la proposta di alternanza più pesante anche secondo i criteri della Regione Lombardia; ciò consente la ridotta presenza in contemporanea della due classi permettendo il corretto lavoro sulle competenze previste dalla regione nelle due classi.

Visto il numero degli iscritti alla classe prima AFM, visti gli alunni non ammessi alla classe successiva e le richieste di iscrizione e passaggio che pervengono dalle scuole di Desenzano (essenzialmente il Liceo) sarà richiesta una classe in organico di fatto, quindi le prime AFM saranno 3 e non 2. Il numero totale delle classi sarà quindi 57 in organico di diritto e una classe in organico di fatto, totale 58 classi. Questa situazione, considerando lo spazio presente in istituto, ha motivato l'unione delle due classi IeFP. **Il Consiglio approva all'unanimità.**

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta viene sciolta alle ore 15,40.

Il presidente del Consiglio di istituto
Cacciola Lionella