



VERBALE N. 6 CONSIGLIO ISTITUTO DEL 27 MARZO 2020 IN VIDEO CONFERENZA

Desenzano del Garda, 11/04/2020

Convocazione (in contemporanea) di Giunta Esecutiva e Consiglio di Istituto:  
**GIOVEDI' 27.03.2020 - ORE 10.00 – MODALITA' VIDEOCONFERENZA**

				Data ritiro/presa visione
Prof.ssa	SUBRIZI FRANCESCA	Dirigente scolastico		
Prof.ssa	SCARANO ANGELINA	Docente		
Prof.	RUSSO LUCIANO	Docente		
Prof.ssa	AVIGO PATRIZIA	Docente		
Prof.ssa	LICCHELLI GINA	Docente		
Prof.ssa	TERZARIOL MARIA LUISA	Docente		
Prof.ssa	GOSETTI FRANCESCA	Docente		
Prof.	MIGNONE ALESSANDRO	Docente		
Prof.	BERTONI RODOLFO	Docente		
Sig.	AABBOUBI GEHANE	Studentessa	Classe 5^O	
Sig.	STRETTI MARTINA	Studentessa	Classe 5^M	
Sig.	CONTINO FRANCESCO	Studente	Classe 5^O	assente
Sig.	MARINELLI NICOLA	Studente	Classe 5^C	assente
Sig.ra	TRAPANI ROBERTA	Genitore	Praderi Andrea cl. 5^A	
Sig.ra	CACCIOLA LIONELLA	Genitore	Verzeletti Daniele cl. 5^E	
Sig.ra	ZANARDINI CHIARA	Genitore	Corsini Daniele cl. 1^E	
Sig.ra	PARADISO MANUELA	Genitore	Spina Samuele cl. 2^C	
Sig.	RIZZUTO CARMINE	Ass.tecnico		
Sig.	LANZILLOTTA ANDREA	Ass.tecnico		

La DSGA è presente su invito.

Constatata la validità dell'assemblea (tutti presenti a parte i due assenti sopra riportati), si discute l'ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente: il verbale viene approvato all'unanimità.
2. Ultimi provvedimenti Ordinanza Regione Lombardia n. 514 del 21/03/2020: organizzazione interna.

Il DS riprende la delibera del C. Istituto del 19/03 (punto n. 3 delibera n. 5) per ribadire e precisare i punti organizzativi normati di recente sia dal MI che dalla regione Lombardia.

L'attività didattica in presenza è sospesa ed è garantita dai docenti la DAD, come già organizzata dall'Istituto con il registro Spaggiari e G-Suite, piattaforme che funzionano bene, con le dovute accortezze ribadite dai docenti del C.I.: evitare il sovraccarico nell'utilizzo di internet, organizzarsi a livello di consiglio di classe in modo da evitare sovrapposizioni di lezioni,



la lezione deve essere aperta e chiusa dal docente al fine di evitare prolungamenti da parte degli alunni in chat tra loro e sovraccarico della piattaforma. Evitare intromissioni di esterni e segnalare eventuale uso improprio della video lezione. Usciranno circolari per organizzare al meglio le video lezioni e l'utilizzo della piattaforma.

I docenti in generale lavorano in DAD fornendo un ottimo servizio, alcuni docenti continuano ad utilizzare la piattaforma diversa con cui hanno iniziato le lezioni; i docenti stessi vedranno l'opportunità di proseguire o meno con la stessa modalità in base anche alle esigenze degli studenti tutti.

Gli alunni H/BES sono seguiti dai referenti del dipartimento H e dai docenti che continuano a garantire gli strumenti e le modalità di lavoro previsti nei PEI e nei PDP.

Si sta lavorando sulla modulistica per integrare la programmazione iniziale con le nuove modalità di DAD, al fine di relazionare al meglio a conclusione dell'a.s. e condividere la nuova modalità di insegnamento tra docenti del consiglio di classe.

Si ribadisce il lavoro di preparazione, da parte degli assistenti tecnici, dei tablet da dare agli alunni in comodato d'uso; si conferma che gli studenti debbono inviare la mail di richiesta all'indirizzo istituzionale [bsis003001@istruzione.it](mailto:bsis003001@istruzione.it). L'Istituto ha organizzato il servizio in modo da garantire la preparazione e la consegna in modalità sicura.

A conclusione del dibattito in merito ai punti sopra riportati, il Dirigente ricorda che **le attività dei servizi di istruzione non sono chiuse ma sospese**. L'istruzione è un servizio essenziale incluso nei codici ATECO.

Le "comprovate esigenze lavorative o situazioni di necessità, le attività indifferibili" sono rappresentate dalla necessità di garantire il lavoro agile per gli AA e AT e la DAD per i docenti e gli studenti, oltre alla necessità di stabilire e organizzare video conferenze per il C.I. e i consigli di classe, tutte attività on line ma a cui bisogna garantire modalità organizzative efficienti.

Si ribadisce la turnazione e la riduzione oraria di lavoro per coloro che non possono usufruire del lavoro agile, oltre alla chiusura dei sabati e dei momenti di "vacanza" stabiliti dal calendario scolastico, come già deliberato nel verbale n. 5 del C.I..

**Il consiglio delibera all'unanimità la chiusura come riportato. Delibera n. 1.**

Non essendoci altro da discutere, il Consiglio termina alle ore 11.30.

F.to IL PRESIDENTE DEL C.I.  
Lionella Cacciola