



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 12 giugno 1990, n. 146, come modificata e integrata dalla legge 11 aprile 2000, n.83;

VISTO l'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero siglato in data 2 dicembre 2020 tra le rappresentanze sindacali e l'ARAN, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021 ("Accordo");

VISTO il protocollo di intesa tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative siglato in data 15 marzo 2021 ("Protocollo");

EMANA

il seguente regolamento di applicazione del protocollo di intesa sottoscritto tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali ai sensi dell'articolo 3, comma 3 dell'Accordo.

ARTICOLO 1 Prestazioni indispensabili

Le prestazioni indispensabili sono le seguenti:

- attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità:
- raccolta, allontanamento e smaltimento dei rifiuti tossici, nocivi e radioattivi
(Solo per motivi eccezionali se la data non può essere differita):
- adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione della scuola, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti
(Solo per motivi eccezionali se la data non può essere differita):

ARTICOLO 2 Contingenti

Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 1 è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:

- attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità:
 - nr. 1 assistente amministrativo;
 - nr. 1 assistente tecnico in rapporto alle specifiche aree di competenza;
 - nr. 1 collaboratore scolastico per l'uso dei locali interessati, per l'apertura e chiusura della scuola e per la vigilanza sull'ingresso principale
- raccolta, allontanamento e smaltimento dei rifiuti tossici, nocivi e radioattivi (Solo per motivi eccezionali se la data non può essere differita):
 - nr 1 assistente tecnico del reparto o del laboratorio, all'occorrenza, e con le cautele imposte a protezione del lavoratore dalla normativa vigente in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e di smaltimento di rifiuti nocivi;
- adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione della scuola, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti
(Solo per motivi eccezionali se la data non può essere differita):
 - Direttore dei servizi generali ed amministrativi; e

- Nr 1 assistenti amministrativo.

ARTICOLO 3 Criteri di individuazione

I criteri di individuazione del personale necessario a garantire le prestazioni indispensabili sono i seguenti:

- In primis volontarietà dei lavoratori
- In subordine , in assenza di dichiarazione di volontà, criterio di rotazione partendo dall'ultima posizione in graduatoria d'Istituto.

Desenzano del Garda, 18-03-2021

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Stefania Battaglia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000, del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate;
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.