



Circ. 6

Desenzano d/G, 2/09/2019

A TUTTI I DOCENTI  
Al personale ATA  
Sito web-albo

**OGGETTO:** DOVERE DI SORVEGLIANZA: PERSONALE DOCENTE –ATA.

Si ribadisce l'importanza della sorveglianza nei confronti degli alunni affidati alla scuola durante il periodo dell'attività didattica ( incluso: 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni, escursioni, visite guidate, alternanza, ricreazioni, cambio dell'ora ecc.) e la responsabilità del personale della scuola, come si evince anche da numerose sentenze che riportano in capo al personale della scuola il dovere della vigilanza e del controllo.

Eventi dannosi ed infortuni a scuola sono da considerare prevedibili **trattandosi di adolescenti**, ed agevolmente evitabili con semplici misure preventive, chiamando per es. il collaboratore scolastico in temporanea sorveglianza. Si precisa inoltre che l'assenza dalla classe deve essere "ordinaria fisiologica e brevissima" propria, per esempio del cambio ora... ( anche considerando le scale tra i due piani dell'edificio) Si ricorda che anche la repentinità di gesti inconsiderati compiuti da studenti adolescenti non è giustificata in quanto, nel momento in cui uno studente viene ammesso nella scuola, si pone in essere un vincolo negoziale a carico dell'istituto, l'obbligazione cioè di vigilare sulla sicurezza e l'incolumità dell'allievo.

L'ausilio del personale non docente è una cautela agevole e facilmente adottabile, oltre che insita nella mansione degli stessi collaboratori.

Si ritiene opportuno e doveroso, **per l'esclusiva finalità di tutelare** il personale che lavora in un ambito molto delicato e di grande responsabilità, stante la quotidiana relazione con gli studenti, minorenni e non, ribadire:

- la necessità di chiamare un collaboratore scolastico in caso di temporanea e pur breve necessità di assentarsi dalla classe,
- di effettuare i cambi dell'ora in modo "fisiologico e brevissimo"
- di non considerare la quasi maggiore età se non un elemento di **lieve** attenuazione della sorveglianza
- di evitare **ripetuti** ritardi nelle classi
- di rispettare i turni durante le ricreazioni e la sorveglianza delle classi anche in rotazione.
- Di avvisare per tempo la portineria/ufficio docenti in caso di ritardo dei mezzi di trasporto e/o cause personali che portano il docente in ritardo al servizio.

Il Dirigente scolastico  
Francesca Subrizi

1