



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
“Luigi Bazoli” – “Marco Polo”
sito web: www.bazolipolo.gov.it



SERVIZIO BABY-PARKING
***Tirocinio interno per studenti delle classi terze, quarte e quinte del
corso socio-sanitario***

REGOLAMENTO PER GLI STUDENTI

1. Pre-requisito per poter partecipare al servizio di baby-parking, è che lo studente sia in regola con l'iscrizione.
2. Gli studenti dovranno dare la propria disponibilità valida per tutto l'anno scolastico a svolgere il servizio di baby-parking sia al sabato mattina che nelle ore extra-curricolari (al pomeriggio) compilando il modulo presente sul sito e sul Registro - sezione didattica.
3. Gli studenti verranno selezionati dalle due docenti referenti, prof.sse Roberta Pilotto e Monica Vielmi, seguendo i seguenti criteri:
 - a. alunni iscritti lo scorso anno che non hanno MAI svolto il servizio né di Sabato né in orario extracurricolare;
 - b. rotazione delle classi;
 - c. solo per il servizio svolto al sabato: rispetto degli impegni curriculari (verifiche, interrogazioni, alternanza scuola-lavoro, conferenze, ecc.)
 - d. data della compilazione del modulo di adesione;
 - e. rotazione degli studenti;
 - f. alunni meritevoli;
 - g. disponibilità degli studenti stessi.
4. Se per qualsiasi motivo uno studente non può essere presente nella giornata in cui aveva dato la sua adesione, deve avvisare subito la prof.ssa PILOTTO oppure la prof.ssa VIELMI, in modo da poterlo sostituire.
5. Gli studenti devono arrivare 15-20 minuti prima dell'orario di inizio del servizio.
6. Devono sempre utilizzare il badge con il proprio nome per essere riconosciuti. Il badge deve essere restituito al termine dell'attività.
7. Nell'aula adibita al servizio di baby-parking (di solito è la n. 46), dovranno spostare parte dei banchi e la cattedra lungo le pareti (tenendoli comunque un po' scostati dai muri) e davanti ai termosifoni, facendo attenzione che i bambini non possano raggiungere le finestre.

Via Giotto, 55

25015 Desenzano del Garda (BS)

Tel. 030 9141668 – 030 9142440 – Fax 030 9140179 C.F. 93015190171

E-mail: itcdese@provincia.brescia.it bsis003001@istruzione.it

PEC: bsis003001@pec.istruzione.it sito web: www.bazolipolo.gov.it



8. E' preferibile formare un'isola al centro con 6 banchi dove i bambini possono disegnare e svolgere altre attività.
9. In presenza di bambini piccoli, chiedere ai collaboratori scolastici di aiutarvi a portare i materassini (di solito sono già pronti in una stanza di loro utilizzo).
10. Prendere il materiale, i giochi, ecc. dall'armadio nero vicino al laboratorio 7 e da quello chiuso in fondo allo stesso corridoio (chiedere le chiavi o uno dei docenti referenti o ai collaboratori scolastici) e sistemarli con creatività e fantasia all'interno dell'aula. E' anche possibile portarsi da casa dei libri o altri giochi.
11. Se avete finito del materiale (disegni da colorare, carta, matite colorate, colla, ecc.) avvertire le docenti di riferimento.
12. Al termine riporre tutto negli armadi negli appositi spazi e in ordine e aiutare i collaboratori scolastici a pulire l'aula.
13. Durante il servizio ci sarà sempre un docente e un collaboratore scolastico per qualsiasi evenienza.
14. In caso di comportamento non adeguato e/o poco responsabile, lo studente non potrà più svolgere il servizio di baby-parking per tutto l'anno scolastico.

I REFERENTI DEL PROGETTO
ROBERTA PILOTTO
MONICA VIELMI